

## **ARTIKEL 1. OVEREENKOMST, OFFERTE EN BEVESTIGING**

### **1.1 Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en de opdracht nemer gesloten overeenkomsten.

### **1.2 Offerte**

Offertes zijn 1 maand geldig. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden.

### **1.3 Schriftelijke bevestiging**

Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de opdracht nemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de opdracht nemer eerst nadat deze schriftelijk door de opdracht nemer zijn bevestigd.

### **1.4 Meerdere opdracht nemers**

Wanneer de opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan anderen dan deze opdracht nemer wenst te verstrekken, dient hij de opdracht nemer, onder vermelding van de namen van deze anderen, hiervan op de hoogte te stellen.

### **1.5 Eenzelfde opdracht eerder aan ander verstrekt.**

Indien een opdrachtgever een zelfde opdracht reeds eerder aan een ander heeft verstrekt, dient hij de opdracht nemer, onder vermelding van de naam van de ander, hiervan op de hoogte te stellen.

## **ARTIKEL 2. DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST**

### **2.1 Uitvoeren opdracht**

De opdracht nemer zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever overeenkomstig resultaat, zoals in beginsel tussen beide partijen is overeengekomen. Voor zover noodzakelijk zal de opdracht nemer de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

### **2.2 Verstrekken van gegevens**

De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door de opdracht nemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.

### **2.3 Aanvraag offertes toeleveranciers**

Indien de opdracht nemer op verzoek van de opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan de opdracht nemer namens de opdrachtgever offertes aanvragen.

### **2.4 Gebruik toeleveranciers**

Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden, in het kader van de totstandkoming van het ontwerp, door of namens de opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de opdrachtgever kan de opdracht nemer, voor rekening en risico van de opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen kunnen hiervoor een nader over een te komen vergoeding afspreken.

Indien bij de uitvoering van de opdracht de opdracht nemer volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden jegens de opdrachtgever.

### **2.5 Openbaarmaking en verveelvoudiging**

Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien de opdracht nemer, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de opdrachtgever op verzoek van de opdracht nemer zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.

## 2.6 Termijn van levering

Een door de opdracht nemer opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt. De opdracht nemer is, ook bij een opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp, eerst in verzuim nadat de opdrachtgever hem/haar bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

## 2.7 Tests, vergunningen en wettelijke bepalingen

Tenzij anders is overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen of instructies van de opdrachtgever voldoen aan wettelijke- of kwaliteitsnormen niet tot de opdracht van de opdracht nemer.

2.8 Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan de opdracht nemer te worden meegedeeld.

# ARTIKEL 3. RECHTEN VAN INTELLECTUELE EIGENDOM EN EIGENDOMSRECHTEN

## 3.1 Auteursrecht en industriële eigendom

Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom- waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht- toe aan de opdracht nemer. Voorzover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, dan is uitsluitend de opdracht nemer daartoe bevoegd.

## 3.2 Onderzoek naar het bestaan van rechten

Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.

## 3.3 Naamsvermelding

Tenzij het werk er zich niet voor leent, is de opdracht nemer te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van de opdracht nemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.

## 3.4 Eigendom bij opdracht nemer

Tenzij anders is overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door de opdracht nemer tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpen, ontwerp schetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, eigendom van de opdracht nemer, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

# ARTIKEL 4. GEBRUIK EN LICENTIE

## 4.1 Het gebruik

Wanneer de opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met de opdracht nemer, verkrijgt hij een exclusieve licentie tot het gebruik van het ontwerp voorzover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de opdracht overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het ontwerp, waarvoor op het moment van het verstrekken van de opdracht vaststaande voornemens bestonden. Deze voornemens dienen aantoonbaar voor het sluiten van de overeenkomst aan de opdracht nemer bekend te zijn gemaakt.

## 4.2 Ruimer gebruik

De opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van de opdracht nemer niet gerechtigd het ontwerp ruimer te gebruiken dan is overeengekomen.

## 4.3 Wijzigingen

Tenzij anders is overeengekomen, is het de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van de opdracht nemer veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen, aan te brengen of te laten aanbrengen.

#### 4.4 Eigen promotie

De opdracht nemer heeft met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie.

## ARTIKEL 5. HONORARIUM

### 5.1 Honorarium en bijkomende kosten

Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die de opdracht nemer voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking.

### 5.2 Honorarium voor meerwerk

Indien de opdracht nemer door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden apart worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door de opdracht nemer gehanteerde honorarium tarieven.

### 5.3 Accountantsonderzoek

Indien de honorering op enige wijze afhankelijk is gesteld van feiten of omstandigheden, die moeten blijken uit de administratie van de opdrachtgever, heeft de opdracht nemer na een opgave van de opdrachtgever het recht de administratie van de opdrachtgever door een registeraccountant te laten controleren. Indien uit zo'n controle blijkt dat de opgave van de opdrachtgever niet overeenkomt met de werkelijke gang van zaken, zullen de kosten van deze controle voor rekening van de opdrachtgever komen.

## ARTIKEL 6. BETALING

### 6.1 Betalingsverplichting

Betalingen dienen plaats te vinden binnen 15 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door de opdracht nemer nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door de opdracht nemer gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 10% van het factuurbedrag met een minimum van € 250.

### 6.2 Periodieke betalingen

De opdracht nemer heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.

### 6.3 Geen korting of compensatie

De opdrachtgever verricht de aan de opdracht nemer verschuldigde betalingen zonder korting of compensatie, behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die hij aan de opdracht nemer heeft verstrekt.

### 6.4 Vervallen licentie

Vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (volledig) nakomt of anderszins in gebreke is, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen, tenzij de tekortkoming van de opdrachtgever in het licht van de gehele opdracht van ondergeschikte betekenis is.

## **ARTIKEL 7. OPZEGGING EN ONTBINDING OVEREENKOMST**

### **7.1 Opzegging overeenkomst door opdrachtgever**

Wanneer de opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.

### **7.2 Ontbinding overeenkomst door opdracht nemer**

Indien de overeenkomst door de opdracht nemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van de opdracht nemer redelijkerwijs niet meer gevegd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

### **7.3 Schadevergoeding**

De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door de opdracht nemer op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede 30 % van het resterende deel van het honorarium welke de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.

### **7.4 Faillissement**

Zowel de opdracht nemer als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surséance van de andere partij.

### **7.5 Gebruik resultaat na voortijdige beëindiging**

Indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem ter beschikking gestelde ontwerpen te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

### **7.6 Duur overeenkomsten**

Wanneer de werkzaamheden van de opdracht nemer bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste drie maanden.

## **ARTIKEL 8. GARANTIES EN VRIJWARINGEN**

### **8.1 Auteursrechthebbende**

De opdracht nemer garandeert dat het geleverde door of vanwege hem/haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, hij/zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.

### **8.2 Vrijwaring voor aanspraken m.b.t. gebruik ontwerp**

De opdrachtgever vrijwaart de opdracht nemer of door de opdracht nemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

### **8.3 Verstrekte materialen en gegevens**

De opdrachtgever vrijwaart de opdracht nemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

## **ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID**

### **9.1 Aansprakelijkheid**

De opdracht nemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- a. fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
- b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.
- c. fouten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
- d. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.
- e. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 2.5 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.
- f. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.

### **9.2 Beperking aansprakelijkheid**

Behoudens in geval van opzet of grove schuld van de opdracht nemer of de bedrijfsleiding van de opdracht nemer, is de aansprakelijkheid van de opdracht nemer voor schade uit hoofde van een overeenkomst of van een jegens de opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad, beperkt tot een bedrag dat in redelijkheid in verhouding staat tot de omvang van de opdracht.

### **9.3 Verval aansprakelijkheid**

Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

### **9.4 Kopieën materialen**

De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan de opdracht nemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

### **9.5 Bewaarplicht**

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch de opdracht nemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

## **ARTIKEL 10. OVERIGE BEPALINGEN**

### **10.1 Overdracht aan derden**

Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met de opdracht nemer gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.

### **10.2 Vertrouwelijkheid**

Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

### **10.3 Opschriften**

De opschriften in deze algemene voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze voorwaarden.

### **10.4 Belgisch recht**

Op de overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever is de Belgische wetgeving van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen de opdracht nemer en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de opdracht nemer is gevestigd.

## **1. SPECIFICATIES**

Opdrachtgever en opdracht nemer zullen in gezamenlijk overleg vaststellen aan welke specificaties de website dient te voldoen en in hoeverre het ontwerp bureau betrokken zal worden bij onderhoud van de website.

## **2. CONTACTPERSONEN**

Opdrachtgever en opdracht nemer zullen beiden een contactpersoon aanwijzen die bevoegd is beslissingen in het kader van de opdracht te nemen.

## **3. STAND DER TECHNIEK**

Opdracht nemer zal de opdracht naar vermogen uitvoeren met inachtneming van de dan geldende stand der techniek.

## **4 JUISTE AANLEVERING MATERIALEN**

Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat programmatuur, materialen of gegevens, welke door of namens hem ter beschikking worden gesteld, tijdig, juist en volledig aan de opdracht nemer ter hand worden gesteld en geschikt zijn om door opdracht nemer in het kader van de opdracht te gebruiken.

## **5. GARANTIEBEPALING**

Opdracht nemer zal gedurende een periode van één maand na installatie eventuele gebreken in de website herstellen, voorzover deze gebreken gelegen zijn in het door toedoen van opdracht nemer niet voldoen aan de opgestelde specificaties. Indien er een acceptatietest is overeengekomen dan zal opdracht nemer, in afwijking van het hiervoor bepaalde, gedurende een periode van 14 dagen na afloop van de testperiode dergelijke gebreken in de website herstellen, voorzover deze gebreken samenhangen met wijzigingen/verbeteringen die tijdens de testperiode zijn aangebracht. Opdrachtgever dient opdracht nemer schriftelijk van bovengenoemde gebreken op de hoogte te stellen.

## **6. VERVAL GARANTIE**

Opdracht nemer behoeft geen gebreken te herstellen indien deze zijn veroorzaakt door opdrachtgever zelf, door derden of door gewijzigde omstandigheden, waarvan opdracht nemer ten tijde van het sluiten van de overeenkomst niet wist of behoorde te weten. De garantieverplichting vervalt indien de opdrachtgever zonder toestemming van de opdracht nemer wijzigingen in de programmatuur aanbrengt of doet aanbrengen, alsmede indien de opdrachtgever op enige wijze zelf zonder schriftelijke toestemming van de opdracht nemer een gebrek tracht te herstellen.

## **7. TESTPERIODE**

Indien een acceptatietest is overgekomen, zal de testperiode tenzij schriftelijk anders is afgesproken, 7 dagen bedragen. Het is de opdrachtgever niet toegestaan de website tijdens de testperiode openbaar te maken.

## **8. UITBREIDING DIENSTEN OPDRACHTNEMER**

Opdracht nemer zal slechts zorg dragen voor domein naam registraties, hosting en het opzetten van procedures voor beveiliging, controle, onderhoud en systeembeheer indien en voorzover dit uitdrukkelijk onderdeel van de opdracht uitmaakt.

## **9. INSCHAKELN PROVIDERS EN ANDERE DIENSTVERLENERS**

Indien opdracht nemer adviseert om een bepaalde provider of andere dienstverlener ten behoeve van het functioneren van de website in te schakelen, is opdracht nemer niet aansprakelijk indien deze dienstverlener tekortschiet in zijn verplichtingen.

## **10. EXTRA WERKZAAMHEDEN**

Indien de opdracht nemer extra werkzaamheden dient te verrichten door een uitbreiding van de opdracht, door het te laat, onjuist of onvolledig aanleveren van programmatuur, materialen of gegevens, door het herstel van de website in verband met onoordeelkundig gebruik, of door het buiten de opdracht omschrijving om (op verzoek of noodgedwongen) begeleiden van medewerkers of toeleveranciers van de opdrachtgever, dan zullen deze extra werkzaamheden, ongeacht of er sprake was van een vaste prijs, worden vergoed op basis van de gebruikelijk door de opdracht nemer gehanteerde honorarium tarieven.

## **11. GEBRUIK WEBSITE**

Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een correct en oordeelkundig gebruik van de website en de daaraan ten grondslag liggende software en applicaties.

## **12. LICENTIE VOOR HET GEBRUIK VAN HET ONTWERP**

Wanneer opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met opdracht nemer, verkrijgt hij een exclusieve niet-overdraagbare licentie tot het gebruik van het (grafisch) ontwerp voor de website. Wijzigingen met betrekking tot het grafisch ontwerp kunnen alleen doorgevoerd worden in samenspraak met de opdracht nemer.

## **13. LICENTIE VOOR HET GEBRUIK VAN DE PROGRAMMATUUR EN DOCUMENTATIE**

Wanneer opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met opdracht nemer, verkrijgt hij een niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie tot het gebruik van de voor de website door het ontwerp bureau tot stand gebrachte software of applicaties, alsmede de daarbij behorende (technische) documentatie.

## **14. GEBRUIK FONTS, SOFTWARE EN ANDER MATERIAAL VAN DERDEN**

Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk om bij derden licenties te verwerven voor auteursrechtelijk materiaal dat in de website zal worden gebruikt. Onder auteursrechtelijk materiaal wordt onder andere verstaan: fonts, software, huisstijl elementen, foto's en composities. Voor het materiaal dat opdracht nemer voorstelt in de website toe te passen, kan de opdracht nemer op verzoek van de opdrachtgever een kostenraming opvragen bij de betreffende toeleverancier.

## **15. DAGELIJKS GEBRUIK WEBSITE**

Het is opdrachtgever toegestaan om voor het dagelijks gebruik van de website binnen de door opdracht nemer aangegeven grenzen wijzigingen in de inhoud van de databases, achterliggende pagina's en de boomstructuren aan te brengen. Het is in ieder geval niet toegestaan om zonder toestemming van opdracht nemer wijzigingen aan te brengen in:

- 1, Het (basis) ontwerp
- 2, De openingspagina
- 3, De basisstructuur
- 4, De programmatuur
- 5, Het navigatiesysteem

## **16. RUIMER GEBRUIK**

Opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van opdracht nemer niet gerechtigd het ontwerp ruimer te gebruiken dan is overeengekomen.

## **17. VARIANTEN OP HET ONTWERP**

Het is opdrachtgever niet toegestaan om zonder de toestemming van opdracht nemer een variant of afgeleide van het ontwerp te maken of (elementen van) het ontwerp binnen andere ontwerpen of werken toe te passen of te gebruiken

## **18. OVERDRAGEN BRONCODE**

Tenzij dat uitdrukkelijk is overeengekomen behoort het overdragen van de broncode van de programmatuur en de bij de ontwikkeling van de website tot stand gekomen technische documentatie niet tot de verplichting van de opdracht nemer.

## **19. BESCHERMING PROGRAMMATUUR**

Opdracht nemer is gerechtigd door middel van (technische) maatregelen zijn programmatuur te beschermen. In dat geval is het opdrachtgever niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of te ontwijken.

## **20. BEËINDIGING RELATIE OPDRACHTGEVER-OPDRACHTNEMER**

Indien de relatie tussen opdracht nemer en opdrachtgever wordt verbroken, zullen beide partijen in gezamenlijk overleg proberen tot een redelijke oplossing te komen, zodat de website nog op een reële wijze door de opdrachtgever kan worden gebruikt.

## 21. CREDITS

Bij publiciteit rondom het ontwerp zal opdrachtgever er voor zorgdragen dat de bijdrage van opdracht nemer duidelijk naar voren zal komen. Indien is overeengekomen dat derden betrokken zullen zijn bij een wijziging of uitwerking van het ontwerp dan zal opdrachtgever ook deze derden verplichten bij publiciteit rondom (een uitwerking van) het ontwerp de bijdrage van opdracht nemer duidelijk te vermelden.

## 22. NAAMSVERMELDING ONTWERPBUREAU

Opdracht nemer is gerechtigd om diens naam op een bescheiden wijze in de website op te nemen. De wijze waarop deze naamsvermelding zal plaatsvinden, wordt in onderling overleg vastgesteld.

## 23. EIGEN PROMOTIE

Opdracht nemer heeft met inachtneming van de belangen van opdrachtgever de vrijheid om het ontwerp te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie.

## 24. VERTROUWELIJKE INFORMATIE

Opdrachtgever en opdracht nemer zullen elkaars vertrouwelijke gegevens geheim houden. Onder vertrouwelijke gegevens wordt mede begrepen de door opdracht nemer tot stand gebrachte en gebruikte software en applicaties.

## 25. INDIRECTE SCHADE

De opdracht nemer kan niet aansprakelijk gesteld worden voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade,

Opgemaakt te Helchteren op .....

De opdrachtgever,

De opdrachtnemer,

Erik De Saedeleer  
Voor Webgraphic